

ประกาศกองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว  
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จำนวน ๑ อัตรา

ด้วยกองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว มีความประสงค์  
รับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในกองส่งเสริมพัฒนาและ  
สวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ฉะนั้น  
อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒)(ข)  
จึงขอประกาศเชิญชวนผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน  
และครอบครัว กำหนด ให้เข้ามายื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง จำนวน วุฒิการศึกษา และเงินเดือนที่ได้รับ

ที่	ตำแหน่ง	สังกัด	วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	อัตราเงินเดือน (บาท/เดือน)
๑	ช่วยปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ไม่จำกัดวุฒิ การศึกษา	๑	๑๒,๐๐๐

๒. ขอบเขตและรายละเอียดการจ้าง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัคร E - mail : [budget.dcy@gmail.com](mailto:budget.dcy@gmail.com) ที่หมายเลขโทรศัพท์  
๐๘ ๘๒๔๑ ๑๙๐๓ ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง  
และแนบเอกสาร ดังนี้

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายมาแล้ว  
ไม่เกิน ๖ เดือน
- ๒) สำเนาวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาหลักฐานแสดงการพ้นภาวะการเกณฑ์ทหาร (สค.๙ หรือ สด.๔๓) (ถ้ามี)
- ๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล หนังสือรับรองผลการ  
ทำงานที่ผ่านมา ทะเบียนสมรส เป็นต้น

/ทั้งนี้...

x



ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับและตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

**๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์**

ในวันพุธที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. ผ่านเว็บไซต์ <http://www.dcy.go.th>

**๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว กำหนดสอบคัดเลือก (โดยวิธีสัมภาษณ์) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองส่งเสริมการพัฒนา และสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว อาคารกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น ๑๖ โซน A

**๗. ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้**

ในวันศุกร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ น. ผ่านเว็บไซต์ <http://www.dcy.go.th>

**๘. การจัดจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก**

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว กำหนด

x 

## รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ตำแหน่ง ช่วยปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์ อัตราจ้างเดือนละ 12,000 บาท เริ่มปฏิบัติงาน 13 ธันวาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

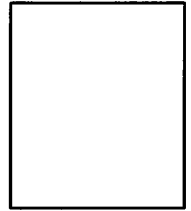
### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานขับรถยนต์เกี่ยวกับการขนส่งพัสดุสิ่งของ และคนโดยสารของกรมกิจการเด็กและเยาวชนตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
๒. พนักงานขับรถยนต์จะต้องประจำอยู่ ณ สถานที่ปฏิบัติงานหรือหน่วยงานในสังกัดที่กรมกิจการเด็กและเยาวชนกำหนดเท่านั้น
๓. พนักงานขับรถยนต์จะต้องดูแลรักษาความสะอาด หรือรับผิดชอบรถยนต์ที่ได้รับมอบหมายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการตลอดเวลา หากเกิดความชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์และอุปกรณ์อื่น ๆ ให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที
๔. พนักงานขับรถยนต์จะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกที่ ทุกจังหวัด ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ
๕. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเพื่อเสนอส่วนที่เกี่ยวข้อง

ว  
x 

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วย  
ลายมือของตนเอง
2. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบ  
หลักสารต่างๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

เลขที่.....



ใบสมัครจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล  
กรมกิจการเด็กและเยาวชน

ตำแหน่ง...../ สังกัด.....

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล กรมกิจการเด็กและเยาวชน  
จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- ชื่อ..... นามสกุล.....  
สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
- เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
อายุถึงวันสมัคร.....ปี .....เดือน.....วัน
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน  
..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
- ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... ถนน..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด.....  
โทร..... E-Mail.....
- สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....  
ได้รับวุฒิการศึกษา.....  
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
- กรณีผูกเงินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้ง ชื่อ - นามสกุล.....  
ที่อยู่.....  
เบอร์โทรศัพท์.....สถานที่ทำงาน.....  
.....ตำแหน่ง.....  
เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเป็น.....

ได้แนบหลักฐานการสมัคร ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมา ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาคุณวุฒิการศึกษา  ใบรับรองแพทย์
- สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (เฉพาะกรณี พนักงานขับรถยนต์)
- อื่น ๆ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

( ) หลักฐานครบถ้วน

( ) มีปัญหา คือ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร  
(.....)  
...../...../.....

ขอรับรองว่าข้อความกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ  
หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็น  
หลักฐาน เพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลายมือชื่อ) .....ผู้สมัคร  
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....